



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 274 присмотра и оздоровления»
660001, г. Красноярск, ул. Менжинского, 16, dou274@mailkrsk.ru, тел. 202-22-72

Утверждаю
заведующий МБДОУ №274
А.Е. Герлиц
Приказ № 01-05-053/4 «17» октября 2023г.

План мероприятий по наставничеству на 2023-2024 учебный год

Мероприятие	Содержание и методы работы	Сроки	Форма предоставления результатов работы	Ответственные
Организовать рабочую группу наставников	Утвердить состав, познакомить с нормативными документами, определить направления и темы, составить и утвердить план работы	Октябрь, 2023	План мероприятий по наставничеству	Куратор
Выбрать наставников в соответствии с положением о наставничестве	Изучить педагогический потенциал наставников	Октябрь, 2023	Список наставников	Куратор
Определить наставляемых	Изучить аналитический материал, провести индивидуальные беседы с педагогами, которые нуждаются в адресной помощи	Октябрь, 2023	Список наставляемых	Куратор, наставники
Внести изменения в приказ «О внедрении целевой модели наставничества», «О назначении куратора (ов) и наставников внедрения целевой модели наставничества», издать приказ «О формировании наставнических пар (групп)»	Отразить основные мероприятия по организации системы наставничества	Октябрь, 2023	Приказ	Куратор, заведующий

Организовать работу клуба «Наставник»	Разработать положение и план мероприятий	Октябрь, 2023	Положение работы клуба «Наставник», план мероприятий клуба	Куратор, наставники
Выявить профессиональные трудности наставляемых	Провести анкетирование, тестирование, опросы, индивидуальные беседы	Ноябрь, 2023	Справка по результатам	Куратор, наставники
Организовать консультационную помощь по планированию	Составить персонализированные программы	Ноябрь-Декабрь, 2023	Персонализированные программы	Куратор, наставники
Организовать работу по персонализированным программам, по программе организации наставничества	Использовать активные методы: моделирование и анализ ситуаций; просмотр видеозаписи собственных занятий; посещение открытых мероприятий и их анализ; беседы, дискуссии, психологические тренинги	Декабрь 2023-июнь 2024	Ежемесячные отчеты наставников	Куратор, наставники, наставляемые
Провести заседание рабочей группы наставников	Скорректировать планы работы наставников. Обсудить проблемы и дать рекомендации. Проанализировать персонализированные программы	В течение учебного года	Протоколы заседаний рабочей группы	Куратор, наставники
Систематически обновлять информацию на сайте о развитии системы наставничества в МБДОУ	Разработка методических материалов, памяток	В течение учебного года	Наличие на сайте раздела с содержательным наполнением о развитии системы наставничества в МБДОУ	Куратор
Подготовить отчеты наставников о своей работе	Организовать выступления наставников рабочей группы наставников	Май, 2024	Протокол итогового заседания рабочей группы наставников	Куратор, наставники
Провести мониторинг реализации плана мероприятий, персонализированных программ, программы наставничества	Изучить документацию, результаты анализа отчетов наставников, провести индивидуальные беседы с наставляемыми, наблюдения за их профессиональной деятельностью.	Май, 2024	Аналитическая справка по итогам внутреннего мониторинга реализации программы наставничества	Куратор
Подвести итоги	Организовать	Май, 2024	Протокол и выписка	Куратор

работы наставников на итоговом педсовете	выступления наставников, наставляемых. Демонстрировать результаты работы		решения из протокола итогового педсовета	
--	--	--	---	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 274 ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ",**
Герлиц Анна Евгеньевна, Заведующий

15.05.24 05:49 (MSK)

Сертификат 56E75EA072F4D11F2EB36FAB6B2A70E2